UNIVERSITI SAINS MALAYSIA

Peperiksaan Semester Kedua
Sidang Akademik 2002/2003

Februari/Mac 2003

JKP 211 – Pentadbiran Awam

Masa: 3 jam

Sila pastikan bahawa kertas peperiksaan ini mengandungi **SEMBILAN BELAS** muka surat yang bercetak sebelum anda memulakan peperiksaan.

Jawab <u>SEMUA</u> soalan.

Sila jawab dalam ruangan yang disediakan sahaja.

Baca arahan dengan teliti sebelum anda menjawab soalan.

Setiap soalan diperuntukkan 10 markah.

1.   Terangkan empat peringkat asas dalam proses dasar awam.

(a)   _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(b)   _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(c) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(d) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

2. Terangkan tiga dimensi dalam sifat "awam" dan "swasta" yang dikemukakan oleh Stanley Benn dan Gerald Gaus. Berikan contoh-contohnya.

(a) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(b) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(c) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

3. Jelaskan perbezaan antara **badan berkanun** dengan **badan bukan berkanun** dalam aspek-aspek berikut:

(a) Penubuhan

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(b) Perlantikan lembaga pengarah dan kakitangan.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(c) Bidang kuasa

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

4.   Huraikan **tiga** komponen agensi-agensi kerajaan di Malaysia.

(a)   _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

(b)   _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

      _____

(c) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

5. Jelaskan **tiga** faktor yang menjadikan pentadbir awam mempunyai peranan yang penting dalam penggubalan dasar awam.

(a) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(b) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(c) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

6.   Terangkan program-program berikut:

(a)   Budaya Kerja Cemerlang

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(b)   Kepimpinan Melalui Teladan

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(c) Dasar Penerapan Nilai-Nilai Islam dalam Pentadbiran

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(d) Dasar Pandang ke Timur

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

7.   Pilih **satu** contoh suruhanjaya tetap dan terangkan fungsi serta tanggungjawabnya.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

8.   Nyatakan **satu** contoh kritikan yang mengatakan konsep "prinsip-prinsip" pentadbiran awam adalah bertentangan antara satu sama lain.

(10 markah)

9.   Bincangkan konsep **sentralisasi** dalam pengaliran maklumat/perisikan. Sertakan contohnya.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

10.   Berikan contoh penggunaan teknologi maklumat dan komunikasi dalam sebuah
       organisasi awam. Bincangkan kebaikan dan kelemahan usaha tersebut.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(10 markah)

- oooOooo -